

**Зміни до колективного договору
між Талалаївською сільською радою, відділом культури, сім'ї, молоді
та спорту та трудовим колективом закладів культури Талалаївської
сільської ради Ніжинського району Чернігівської області
на 2023 - 2026 роки**

1. Розділ IV пункт 4.7.1 викласти в такій редакції: «Доплата за вислугу років залежно від стажу роботи на посадах, передбачених у переліку посад працівників затвердженою Постановою КМУ №1026 від 09.12.2015р. та переліку посад працівників затвердженою Постановою КМУ №84 від 22.01.2005р. у такому розмірі:

- 10 відсотків посадового окладу – за наявності стажу роботи понад 3 років;
- 20 відсотків посадового окладу – за наявності стажу роботи понад 10 років;
- 30 відсотків посадового окладу – за наявності стажу роботи понад 20 років.

Доплата нараховується та виплачується щомісяця за фактично відпрацьований час у межах коштів, передбачених на оплату праці за основним місцем роботи. Особам, які працюють за сумісництвом, доплата не виплачується.

Преміювання працівників закладів культури здійснюється згідно Положення «Про преміювання, працівників закладів культури Талалаївської сільської ради Ніжинського району Чернігівської області» (додаток 2)».

2. Розділі IV пункт 4.8 викласти в такій редакції:

«Встановити надбавки та доплати працівникам, в тому числі працівникам за сумісництвом, у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати тарифної ставки) згідно Постанови КМУ від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (зі змінами):

- за високі досягнення у праці;
- за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання);
- за складність та напруженість у роботі;
- за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників;
- за суміщення професій (посад).

Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу. Таке обмеження не поширюється на працівників національних закладів (установ).

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни зазначені надбавки скасовуються або зменшуються».

3. Розділ IV пункт 4.13 викласти в такій редакції:

«Здійснювати преміювання працівників закладів культури, в тому числі працівників за сумісництвом, в межах фонду оплати праці, за результатами роботи за місяць за такими показниками:

- бездоганне та своєчасне виконання поставлених завдань та доручень;
- сумлінне виконання своїх посадових обов'язків, ініціатива у роботі;
- самовдосконалення, підвищення професійності;
- за успішні виступи колективів та окремих виконавців на Міжнародних, Всеукраїнських, обласних, районних, святах, фестивалях, конкурсах, здобуті призові місця;
- за підвищення рівня роботи чи послуг;
- при нагородженні Почесними грамотами;
- досягнення в роботі чи суспільній діяльності, які призвели до зростання рейтингу закладу культури;
- інші критерії та показники діяльності, що не суперечать законодавству.

Преміювання працівників, в тому числі працівників за сумісництвом, здійснюється за наказом начальника відділу культури, сім'ї, молоді та спорту та погодженням сільського голови.

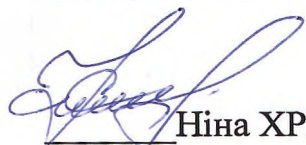
Розмір премії керівникам Закладів культури визначається начальником відділу культури, сім'ї, молоді та спорту Талалаївської сільської ради

залежно від особистого трудового внеску в загальні результати роботи, розмір премії працівникам закладів культури, в тому числі працівникам за сумісництвом, подається керівниками Закладів на підставі клопотання начальника відділу культури, сім'ї, молоді та спорту».

4. Додаток 1 «Положення про преміювання працівників закладів культури Талалаївської сільської ради Ніжинського району Чернігівської області викласти в новій редакції», затверджено Рішенням XXIII сесії Талалаївської сільської ради VIII скликання № XLIV-45/ VIII від 25.02.2025р. (додається).

22 січня 2025 року

Начальник відділу культури,
сім'ї, молоді та спорту


Ніна ХРЕБТО

Уповноважений представник
працівників від трудового
колективу


Ярослав ПЕТРИК

Всього прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою 3

(три)
аркушів.

Начальник відділу культури, сім'ї, молоді та
спорту

Ніна ХРЕБТО

М.П.

